

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN CON MOTIVO DEL REQUERIMIENTO DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA REALIZADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN EN RELACIÓN CON LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 4700100018618.

ANTECEDENTES

- I. Con fecha 05 de noviembre de 2018, fue presentada una **solicitud de acceso a la información pública** a través del Sistema de Solicitud de Acceso a la Información (**SISAI**) de la Plataforma Nacional de Transparencia (**PNT**), a la cual le fue asignado el número de folio al rubro citado, misma que se describe a continuación:

“Descripción clara de la solicitud de información

Copia en versión electrónica del listado de facturas que amparan los recursos ejercidos por concepto de SERVICIOS GENERALES, lo anterior del año 2017 a los días transcurridos del año 2018, desglosado por proveedor, gasto y monto pagado” (SIC)

- II. Al respecto, la Unidad de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (**SESNA**) turnó la solicitud de acceso a la información pública a la **Dirección General de Administración**, para que en el ámbito de su competencia atendiera la misma.
- III. En atención a la solicitud de acceso a la información pública que nos ocupa, la **Dirección General de Administración** con fecha 29 de noviembre de 2018 a través de correo electrónico manifestó lo siguiente:

“...

Esta Unidad Administrativa, solicita la intervención de la Unidad de Transparencia a su digno cargo, con el propósito de que se someta a consideración del Comité de Transparencia de esta Institución, la petición de ampliar el plazo de respuesta de la solicitud de mérito, debido a las siguientes consideraciones:

- ***El volumen de la información requerida por el solicitante.*** De conformidad con el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, los servicios generales (Capítulo 3000), comprenden las asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública.

En este sentido, el propio Clasificador por Objeto del Gasto, señala que el capítulo 3000 'Servicios Generales', comprende los siguientes conceptos:

- **3100 SERVICIOS BASICOS.** Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.
- **3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO.** Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de arrendamiento de: edificios, locales, terrenos, maquinaria y equipo, vehículos, intangibles y otros análogos.
- **3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS.** Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes tales como informáticos, de asesoría, consultoría, capacitación, estudios e investigaciones, protección y seguridad; excluyen los estudios de pre-inversión previstos en el Capítulo 6000 Inversión Pública, así como los honorarios asimilables a salarios considerados en el capítulo 1000 Servicios Personales.
- **3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES.** Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios tales como: fletes y maniobras; almacenaje, embalaje y envase; así como servicios bancarios y financieros; seguros patrimoniales; comisiones por ventas.
- **3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION.** Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones no capitalizables por contratación de servicios para la instalación, mantenimiento, reparación y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardinería, higiene y fumigación. Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.
- **3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD.** Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información.
- **3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS.** Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.
- **3800 SERVICIOS OFICIALES.** Asignaciones destinadas a cubrir los servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los

entes públicos; así como los gastos de representación y los necesarios para las oficinas establecidas en el exterior.

- 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES. Asignaciones destinadas a cubrir los servicios que correspondan a este capítulo, no previstos expresamente en las partidas antes descritas.
- **El análisis que se está efectuado de los diversos documentos que obran en la Dirección General de Administración** (documentos que versen sobre lo que señala el Clasificador por Objeto del Gasto, que correspondan al capítulo 3000 'Servicios Generales'), para identificar los datos que pueden ser considerados de carácter confidencial, para en su caso, elaborar las versiones públicas de los mismos y así estar en aptitud jurídica de entregarlos.

En efecto, para poder cumplir con el principio de máxima publicidad, consagrado en el artículo 6 Constitucional y, con fundamento en el segundo párrafo del artículo 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y en el Lineamiento Vigésimo Octavo de los Lineamientos que Establecen los Procedimientos Internos de Atención a solicitudes de Acceso a la Información Pública, se solicita presentar para aprobación del Comité de Transparencia esta solicitud de ampliación del plazo de respuesta de la solicitud de acceso a la información número de folio 4700100018618." (SIC)

- IV. En esa tesitura, este Comité de Transparencia procede a valorar las manifestaciones expuestas por el área correspondiente de conformidad con los siguientes:

CONSIDERANDOS

Primero.- Que el Comité de Transparencia es competente para en su caso aprobar la ampliación del plazo de atención a la solicitud de acceso a la información pública formulada por la unidad administrativa, de conformidad con los artículos 64, 65, fracción II y 135, segundo párrafo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Vigésimo octavo de los Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública publicados en el Diario Oficial de la Federación el 12 de febrero de 2016.

Segundo.- Que la **Dirección General de Administración**, como unidad administrativa responsable para atender la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **4700100018618** solicitó la ampliación del plazo de respuesta para atender la misma, señalando como motivos los siguientes:

- El volumen de la información requerida por el solicitante, ya que de conformidad con el Clasificador por Objeto del Gasto para la Administración Pública Federal, los servicios

generales (Capítulo 3000), comprenden las asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con la función pública

- El análisis que se está efectuando de los diversos documentos que obran en la unidad administrativa (documentos que versen sobre lo que señala el Clasificador por Objeto del Gasto, que correspondan al capítulo 3000 'Servicios Generales'), para identificar los datos que pueden ser considerados de carácter confidencial, para en su caso, elaborar las versiones públicas de los mismos y así estar en aptitud jurídica de entregarlos.

Tercero.- Este Órgano Colegiado considera que fue **agotado el procedimiento** establecido en el artículo 135, segundo párrafo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Vigésimo octavo de los *Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública*, mismos que se citan para mayor precisión:

"Artículo 135. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla.

Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento."

"Vigésimo octavo. Excepcionalmente, el plazo de veinte días hábiles para atender las solicitudes, podrá ampliarse hasta por diez días hábiles, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante y registrarse en el Sistema, en aquellos casos en los que la solicitud se presente a través de medios diversos, todo ello antes de su vencimiento. De ninguna forma podrán considerarse causales de ampliación del plazo, motivos que supongan negligencia o descuido del sujeto obligado."

Bajo este contexto, y derivado de lo referido en el **Considerando Segundo** de esta resolución, este Comité de Transparencia estima procedente aprobar la ampliación del plazo para atender la solicitud de acceso a la información pública solicitada por la unidad administrativa de referencia, para que emita la respuesta que conforme a derecho corresponda en tiempo y forma legal.

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 64, 65, fracción II y 135, segundo párrafo de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Vigésimo octavo de los *Lineamientos que establecen los procedimientos internos de atención a solicitudes de acceso a la información pública invocados*, este Comité de Transparencia por unanimidad emite la siguiente:

RESOLUCIÓN

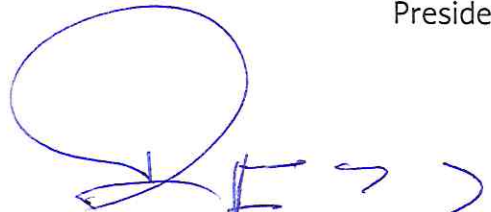
- PRIMERO.-** Se aprueba la ampliación del plazo para dar respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **4700100018618**, solicitada por la unidad administrativa, en términos del **Considerando Tercero** de la presente resolución.
- SEGUNDO.-** Publíquese la presente resolución en el sitio de Internet de este organismo.
- TERCERO.-** NOTIFÍQUESE copia de la presente resolución al solicitante, mediante la vía elegida al presentar la solicitud de acceso a la información pública, esto es, por la **Plataforma Nacional de Transparencia**.

Así lo resolvieron, los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, el día 3 de diciembre de 2018.

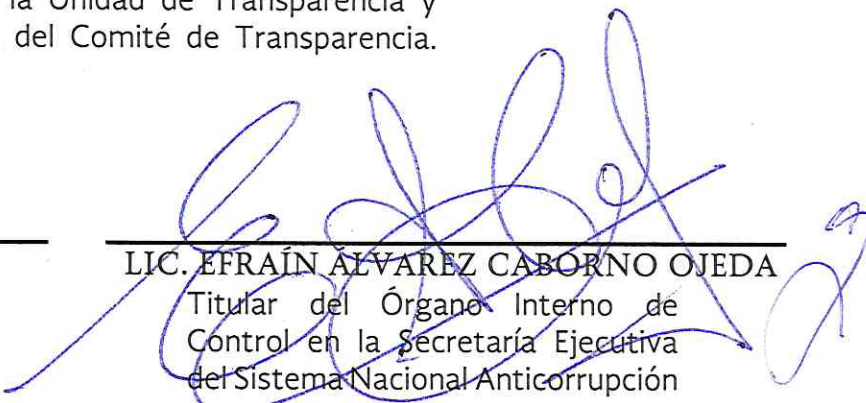


LIC. SANDRA MARIANA MIRAMONTES FIGUEROA

Titular de la Unidad de Transparencia y
Presidenta del Comité de Transparencia.



LIC. PEDRO MEZA JIMÉNEZ
Responsable del Área
Coordinadora de archivos.



LIC. EFRAÍN ALVAREZ CABORNO OJEDA
Titular del Órgano Interno de
Control en la Secretaría Ejecutiva
del Sistema Nacional Anticorrupción

