



GOBIERNO DE
MÉXICO



SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN
COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Primera Sesión Extraordinaria 2025
Resolución CT/001-Ampl/2025

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN CON MOTIVO DEL REQUERIMIENTO DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA SOLICITADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN CON RELACIÓN A LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA IDENTIFICADA CON NÚMERO DE FOLIO 331637024000274.

ANTECEDENTES

- I. El 04 de mayo de 2015, se publicó en el Diario Oficial de la Federación (**DOF**) la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LGTAIP**).
- II. El 27 de mayo de 2015 se publicó en el **DOF** el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de combate a la corrupción", mediante el cual se reformó, entre otros, el artículo 113 constitucional, instituyéndose el Sistema Nacional Anticorrupción (**SNA**) como la instancia de coordinación entre las autoridades de todos los órdenes de gobierno competentes en la prevención, detección y sanción de responsabilidades administrativas y hechos de corrupción, así como en la fiscalización y control de recursos públicos.
- III. El 09 de mayo de 2016, se publicó en el **DOF** la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**LFTAIP**).
- IV. El 18 de julio de 2016, se publicó en el **DOF** el Decreto del Titular del Poder Ejecutivo Federal, por el que se expidió la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción (**LGSNA**) cuyo artículo 24 dispone la creación de un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, con sede en la Ciudad de México, denominado Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (**SESNA**).
- V. El artículo Cuarto transitorio de la **LGSNA** establece que la **SESNA** debía iniciar sus operaciones, a más tardar a los sesenta días siguientes a la sesión de instalación del Comité Coordinador del **SNA**.
- VI. El día 04 de abril de 2017 se instaló el Comité Coordinador del **SNA**.
- VII. El día el 27 de junio de 2022, en la Primera Sesión Extraordinaria del Órgano de Gobierno de la **SESNA** del mismo año, fue nombrado el nuevo Secretario Técnico, persona servidora pública con funciones de dirección de esta Secretaría, como las demás que le confiere la **LGSNA**.



- VIII. Con fecha del 05 de diciembre de 2024 fue presentada la **solicitud de acceso a la información pública** con número de folio **331637024000274**, a través del Sistema de Solicitud de Acceso a la Información de la Plataforma Nacional de Transparencia, misma que se transcribe a continuación:

"Descripción clara de la solicitud de información:

"Solicito un informe detallado con todos los viajes, comisiones u eventos a los que asistió el Secretario Técnico de la SESNA desde el inicio de la SESNA, es decir, abordar el periodo de Ricardo Salgado Perrillat y Roberto Moreno Herrera hasta el día de hoy. Incluir informe detallado con: 1. los días que duraron los viajes, costo de boleto de avión, gasolina, autobus o cualquier medio de transporte utilizado. 2. Viáticos asignados, montos y tipo de pago. 3. Todos los gastos relacionados con las giras hechas por los titulares de la SESNA así como personal directivo. 4. Monto total de todos los viajes realizados por cada titular de la sesna así como del personal, a partir de subdirectores, directores, titulares y o invitados de la SESNA, esto incluye organizaciones de la sociedad civil, integrantes de los comités de participación ciudadana y secretarías ejecutivas estatales. 5. Describir la finalidad de cada uno de los viajes. 6. Hacer un informe de todos los viajes realizados cerca de los fines de semana y/o periodos vacacionales. 7. Documento soporte de quien/es autorizaron viajes, comisiones o cualquier gasto de viaje. 8. Informe detallado de las solicitudes de viaje de los titulares de la sesna al órgano de gobierno, así como la autorización del presidente/a en turno para realizar dicha comisión. 9. Cuántas veces se ha visitado cada estado de la república y cuál es el motivo. 10. Todos los viajes realizados durante periodo de elecciones. 11. Cuáles fueron las medidas adoptadas ante la política de austeridad del gobierno federal en turno. 12. Todos los soportes documentales con los que cuenta la SESNA sobre viajes.

Datos complementarios:

Considerar que la información será utilizada para un estudio." (SIC).

- IX. El 15 de enero de 2025, la **Dirección General de Administración**, solicitó a la **Unidad de Transparencia**, someter a consideración del Comité de Transparencia la solicitud de prórroga, argumentando lo siguiente:

*"Al respecto y para la atención de la solicitud de acceso a la información, se solicita a la Unidad de Transparencia que, por su conducto, someta a consideración del Comité de Transparencia de la SESNA, una prórroga en la entrega de la solicitud de información **con número de folio 274**, lo anterior en virtud de que la información referente a los Gastos por Concepto de Viáticos correspondiente a los ejercicios 2018, 2019 y 2020 no se encuentra en formato electrónico, toda vez que debe realizarse la búsqueda de manera física en las carpetas de los años señalados.*

En virtud de lo anterior, es importante señalar que dicha prórroga sea integrada lo antes posible en una sesión extraordinaria del Comité de Transparencia antes del 20 de enero de 2025 para contar con el tiempo suficiente para realizar una búsqueda en los expedientes de los ejercicios antes citados para localizar la documentación requerida."
(SIC)



- X. En esa tesitura, este Comité de Transparencia procede a valorar las manifestaciones expuestas por la **Dirección General de Administración**, de conformidad con los siguientes:

CONSIDERANDOS

Primero. - Que el Comité de Transparencia es competente para verificar la procedencia de la ampliación en el plazo de respuesta en la entrega de la información hecha por la **Dirección General de Administración** de la **SESNA** de conformidad con los artículos 44 fracción II, 132 y 137 de la **LGTAIP** y los artículos 65 fracción II, 135 y 140 de la **LFTAIP**.

Segundo. - Que la **Dirección General de Administración** es responsable para atender la solicitud de acceso a la información con número de folio **331637024000274**, y requirió la ampliación de plazo de respuesta por los motivos antes expuestos.

Tercero. - Que derivado de lo antes expuesto por la **Dirección General de Administración** al señalar que actualmente está realizando una búsqueda en los expedientes de los ejercicios antes citados para localizar la documentación requerida.

La **Dirección General de Administración**, informó que, para garantizar la transparencia y el acceso a la información verificable, actualizada y completa de la documentación solicitada, se requiere de un plazo mayor a los veinte días que se señala en la normatividad materia de la presente solicitud de acceso a la información.

Bajo este contexto, el Comité de Transparencia **confirma la ampliación del plazo de respuesta original de 20 días hábiles, por el plazo excepcional de 10 días hábiles adicionales**, considerando las razones fundadas y motivadas por dicha área administrativa.

Cuarto. - En consecuencia, este Órgano Colegiado considera que fue agotado el procedimiento establecido en los artículos 44 fracción II, 132 y 137 de la **LGTAIP** y los artículos 65 fracción II, 135 y 140 de la **LFTAIP**, mismos se reproducen para mayor precisión:

Artículo 44 LGTAIP. Cada Comité de Transparencia tendrá las siguientes funciones

...

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados;

...

Artículo 132 LGTAIP. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla. Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.



Artículo 137 LGTAIP. En caso de que los sujetos obligados consideren que los Documentos o la información deba ser clasificada, se sujetará a lo siguiente:

El Área deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

- a) Confirmar la clasificación;
- b) Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información, y
- c) Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.

El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación.

La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 132 de la presente Ley.

Artículo 65 LFTAIP. Los Comités de Transparencia tendrán las facultades y atribuciones siguientes:

(...)

II. Confirmar, modificar o revocar las determinaciones que en materia de ampliación del plazo de respuesta, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia realicen los titulares de las Áreas de los sujetos obligados;

(...)

Artículo 135 LFTAIP. La respuesta a la solicitud deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días, contados a partir del día siguiente a la presentación de aquella. Excepcionalmente, el plazo referido en el párrafo anterior podrá ampliarse hasta por diez días más, siempre y cuando existan razones fundadas y motivadas, las cuales deberán ser aprobadas por el Comité de Transparencia, mediante la emisión de una resolución que deberá notificarse al solicitante, antes de su vencimiento.

Artículo 140 LFTAIP. En caso de que los sujetos obligados consideren que los Documentos o la información requerida deban ser clasificados, deberá seguirse el procedimiento previsto en el Capítulo I del Título Séptimo de la Ley General, atendiendo además a las siguientes disposiciones: El Área deberá remitir la solicitud, así como un escrito en el que funde y motive la clasificación al Comité de Transparencia, mismo que deberá resolver para:

- I. Confirmar la clasificación;
- II. Modificar la clasificación y otorgar total o parcialmente el acceso a la información, y
- III. Revocar la clasificación y conceder el acceso a la información.

El Comité de Transparencia podrá tener acceso a la información que esté en poder del Área correspondiente, de la cual se haya solicitado su clasificación.



La resolución del Comité de Transparencia será notificada al interesado en el plazo de respuesta a la solicitud que establece el artículo 135 de la presente Ley."

Con base en lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 44 fracción II, 132 y 137 de la **LGTAIP** y los artículos 65 fracción II, 65 fracción II, 135 y 140 de la **LFTAIP**, este Comité de Transparencia por unanimidad emite la siguiente:

RESOLUCIÓN

PRIMERO. - En términos de los artículos 44 fracción II, 132 y 137 de la **LGTAIP** y los artículos 65 fracción II, 135 y 140 de la **LFTAIP**, se **CONFIRMA** la ampliación en el plazo de respuesta a la solicitud de acceso a la información por el **plazo excepcional de 10 días hábiles adicionales**, de conformidad con lo señalado en el considerando **Segundo** y **Tercero** de la presente resolución.

SEGUNDO. - NOTIFÍQUESE copia de la presente resolución a la persona solicitante, a través del medio señalado por el particular.

TERCERO. - Publíquese la presente resolución en el sitio de internet de este sujeto obligado.

Así lo resolvieron, los integrantes del Comité de Transparencia de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, el día 17 de enero de 2025.


LIC. RICARDO BAEZA SANTANA


Titular de la Unidad de Transparencia
Presidente del Comité de Transparencia


LIC. RAÚL HERNÁNDEZ LÓPEZ

Responsable del Área Coordinadora de
Archivos


MTRA. MÓNICA VARGAS RUIZ

Jefa de la Oficina de Representación en
la SESNA


**L.C. JOSÉ ANTONIO HERNÁNDEZ
AGUIRRE**

Encargado de Despacho de la Dirección
General de Administración

