

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE
CONFLICTOS DE INTERES (CEPCI) DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
NACIONAL ANTICORRUPCIÓN.

En la Ciudad de México, siendo las doce horas con cuarenta y tres minutos del once de abril de dos mil veinticuatro, se reunieron en la planta baja de la sede de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción ubicada en Viaducto Presidente Miguel Alemán Valdés, No. 105, Colonia Escandón Sección I, Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, C.P. 11800, Ciudad de México, con la finalidad de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética, conforme a la convocatoria de fecha siete de junio del año en curso realizada mediante los oficios SE/DGA/CE/004/2024, SE/DGA/CE/005/2024 y SE/DGA/CE/006/2024; asistiendo las siguientes personas servidoras públicas: **Lcdo. Raúl Hernández López**, Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, en su carácter de Presidente Suplente del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción (Comité); **Lcda. Norma Adriana Cervantes Trejo**, Jefa de Departamento de Seguimiento y Secretaría Ejecutiva Propietaria del Comité; **Lcdo. Juan Jesús Rodríguez Carrillo**, Director de Recursos Humanos y Secretario Técnico Propietario del Comité; **Licda. Paulina Vallejos Escalona**, Titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública e Integrante Propietaria del Comité; **Mtro. Rigoberto Martínez Becerril**, Director General de Asuntos Jurídicos e Integrante Propietario del Comité; **Licda. Florencia Martínez Becerra**, Directora de Vinculación con la Administración Pública Federal y Entidades Federativas e Integrante Suplente del Comité; y la **Mtra. Mónica Vargas Ruíz**, Jefa de la Oficina de Representación del Órgano Interno de Control Específico en la SESNA e Integrante Propietaria del Comité; así como las personas invitadas: **Mtro. Ramiro Antonio Maravilla Flores**, Director de Seguimiento Interinstitucional y la **Licda. Berenice Akari Barrón Romo**, Jefa de Departamento de Diseño de Políticas Públicas en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción; lo anterior de conformidad con lo establecido en los numerales 9, 26 fracción IV, 30 fracción II, 31, 32, 33, 34, 35 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicado el veintiocho de diciembre de dos mil veinte en el Diario Oficial de la Federación-----

Acto seguido, la Secretaría Ejecutiva ratificó la asistencia de las personas asistentes como propietarias, suplentes e invitadas del Comité de Ética, posteriormente sometió a su consideración el Orden del día, con la finalidad de revisar, analizar y resolver respecto los siguientes asuntos, conforme a las atribuciones establecidas en el numeral 34 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética. ---

-----ORDEN DEL DÍA-----

- 1.- Palabras de bienvenida por parte del Presidente Suplente del Comité de Ética. -----
- 2.- Lista de asistencia y declaración de quórum. -----
- 3.- Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día. -----
- 4.- Presentación y, en su caso, aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria de 2024.
- 5.- Seguimiento de acuerdos. -----
- 6.- Presentación para su revisión y análisis de los siguientes proyectos para fortalecer el correcto funcionamiento del Comité de Ética: -----
- 6.1.- Cronograma para la aprobación de los formatos y criterios. -----
- 6.2.- Formato de primer contacto. -----
- 6.3.- Formato de Denuncia. -----
- 6.4.- Criterios de atención del Comité de Ética. -----
- 7.- Acuerdos. -----
- 8.- Asuntos Generales. -----
- 9.- Clausura de la sesión. -----

-----DESARROLLO DE ORDEN DEL DÍA-----

2.- El Presidente Suplente del Comité solicitó a la Secretaria Ejecutiva verificar la asistencia de las personas Integrantes presentes del Comité a esta Segunda Sesión Ordinaria 2024 validando lo siguiente:-----

Lcdo. Raúl Hernández López	Director de Recursos Materiales y Servicios Generales Presidente del Comité Integrante Suplente
Lcda. Norma Adriana Cervantes Trejo	Jefa de Departamento de Seguimiento Secretaria Ejecutiva Integrante Propietaria
Lcdo. Juan Jesús Rodríguez Carrillo	Director de Recursos Humanos Secretario Técnico Integrante Propietario
Lcda. Paulina Vallejos Escalona	Titular de la Unidad de Riesgos y Política Pública Integrante Propietaria
Mtro. Rigoberto Martínez Becerril	Director General de Asuntos Jurídicos Integrante Propietario
Mtra. Mónica Vargas Ruiz	Jefa de la Oficina de Representación en la SESNA. Integrante Propietaria

Lcda. Florencia Martínez Becerra	Directora de Vinculación con la Administración Pública Federal y Entidades Federativas Integrante Suplente
Mtro. Ramiro Antonio Maravilla Flores	Director de Seguimiento Interinstitucional
Licda. Berenice Akari Barrón Romo	Jefa de Departamento de Diseño de Políticas Públicas en la SESNA e Invitada de la sesión del Comité.

3.- Aprobación del Orden del día.

La Secretaría Ejecutiva, sometió a consideración de los asistentes el Orden del día, siendo aprobado por unanimidad.

4.- Presentación y, en su caso, aprobación del acta de la Primera Sesión Ordinaria del 2024;

El presidente suplente de este Comité, pregunto a los presentes si existía algún comentario u observación respecto del acta, no habiendo comentarios, se aprueba y se solicita la firma de las personas que intervienen en ella.

5.- Seguimiento de acuerdos.

El presidente suplente manifiesta que existen tres acuerdos pendientes, mismos que señalan a modo de sugerencia el difundir la integración del CEPCI, así como los mecanismos para presentar una denuncia y que, se promueva la difusión del Código de Conducta de la SESNA y se realice un curso respecto el Código de Conducta.

Así también el presidente le da uso de la voz al Mtro. Ramiro Antonio Maravilla Flores, Director de Seguimiento Interinstitucional e invitado de esta sesión con el objetivo de puntualizar los pendientes, acordando el cumplimiento de los acuerdos pendientes.

Por otra parte, el presidente suplente del CEPCI señalo que por lo que hace al Programa Anual de Capacitación se remitirá la información correspondiente con el objetivo de que las personas que decidan inscribirse a las capacitaciones cuenten con el tiempo suficiente para hacerlo.

En uso de la voz del Mtro. Rigoberto Martínez Becerril, Director General de Asuntos Jurídicos e Integrante Propietario de este Comité señalo algunas sugerencias de como atender los acuerdos pendientes.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

En razón de ello, el presidente suplente solicitó tomar nota para que se solventaran y atendieran las peticiones realizadas, una vez tomada nota procede el presidente ha preguntar a los presentes si existe algún comentario u observación adicional, no habiendo ningún comentario al respecto se aprueba el punto del orden del día. -----

6.- Presentación para su revisión y análisis de los siguientes proyectos: Cronograma para la aprobación de los formatos y criterios, Formato de primer contacto, Formato de denuncia, Criterios de atención del Comité de Ética, con el objetivo de fortalecer el correcto funcionamiento del Comité de Ética. -----

En uso de la voz el presidente suplente del comité presento los documentos antes mencionados, así también le solicitó al Mtro. Ramiro Antonio Maravilla Flores, Director de Seguimiento Interinstitucional e invitado de esta sesión que puntualizara respecto sobre dichos documentos. -----

El Mtro. Rigoberto Martínez Becerril, Director General de Asuntos Jurídicos e Integrante Propietario de este Comité, en uso de la voz señalo algunas sugerencias, con el objetivo de perfeccionar los documentos que se someten a revisión de los presentes en esta sesión. ----

Así también se abordaron diversas dudas respecto el procedimiento que se debe de tener derivado de las denuncias que llegan a presentarse en el CEPCI de la SESNA, en razón de ello se establece que se necesitan unos Criterios de Atención del Comité de Ética. -----

Una vez resueltas las dudas el Presidente Suplente del CEPCI de la SESNA pregunto a los presentes si existía algún comentario adicional o sugerencia, no habiendo ningún comentario se aprobó la revisión y el análisis de los proyectos presentados en este punto del orden del día. -----

7.- Acuerdos. -----

Acuerdo 02SO-CE-110424.04: Se aprueba por unanimidad de votos de los presentes el Acta Primera de la Sesión Ordinaria de 2024. -----

Acuerdo 02SO-CE-110424.05: Se aprueba por unanimidad de votos de los presentes la revisión y análisis de los siguientes proyectos para fortalecer el correcto funcionamiento del Comité de Ética: Cronograma para la aprobación de los formatos y criterios; Formato de primer contacto; Formato de Denuncia; Criterios de atención del Comité de Ética. -----

8.- Asuntos Generales. -----

Como asunto general se trató el cambio de la Secretaría Ejecutiva de este Comité de Ética, quedando que se analizaría el cambio y en todo caso se haría de conocimiento a todas las personas servidoras públicas que laboran en la SESNA. -----

9.- Clausura de la sesión. -----

Una vez agotados los puntos del Orden del Día, el Presidente Suplente del Órgano Colegiado, preguntó a los asistentes si existía algún otro asunto que comentar o desahogar en la presente sesión del Comité. -----

No habiendo comentarios al respecto, la presidencia agradeció a los asistentes y dio por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, siendo las trece horas con cuarenta minutos del día de su inicio, se levanta la presente acta, firmando los que en ella intervinieron. -----



LCDO. PAUL HERNÁNDEZ LÓPEZ
PRESIDENTE SUPLENTE



LCDA. NORMA ADRIANA CERVANTES
TREJO, JEFA DE DEPARTAMENTO DE
SEGUIMIENTO Y SECRETARIA EJECUTIVA
PROPIETARIA



LCDO. JUAN JESÚS RODRÍGUEZ
CARRILLO, DIRECTOR DE RECURSOS
HUMANOS Y SECRETARIO TÉCNICO
PROPIETARIO



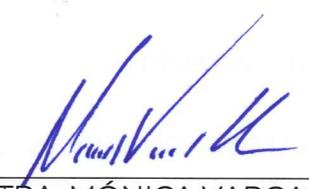
LCDA. PAULINA VALLEJOS ESCALONA,
TITULAR DE LA UNIDAD DE RIESGOS Y
POLÍTICA PÚBLICA E INTEGRANTE
PROPIETARIA



MTRO. RIGOBERTO MARTÍNEZ BECERRIL,
DIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS
JURÍDICOS E INTEGRANTE PROPIETARIO



LICDA. FLORENCIA MARTÍNEZ BECERRA,
DIRECTORA DE VINCULACIÓN CON LA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y
ENTIDADES FEDERATIVAS E INTEGRANTE
SUPLENTE



MTRA. MÓNICA VARGAS RUÍZ, JEFA DE
LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN DEL
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
ESPECÍFICO EN LA SESNA E
INTEGRANTE PROPIETARIA



MTRO. RAMIRO ANTONIO MARAVILLA
FLORES, DIRECTOR DE SEGUIMIENTO
INTERINSTITUCIONAL E INVITADO DE LA
SESIÓN



LCDA. BERENICE AKARI BARRÓN ROMO,
JEFA DE DEPARTAMENTO DE DISEÑO
DE POLÍTICAS PÚBLICAS E INVITADA DE
LA SESIÓN.

La presente Acta consta de 06 hojas útiles, escritas por el anverso, firmadas por las personas Integrantes del Comité de Ética de la SESNA, en el marco de la Segunda Sesión Ordinaria, celebrada el once de abril de 2024.

